

ERVARINGSDESKUNDIG BEGELEIDER SENIOR		Versie: 1.1
Divisie/afdeling:	FWG: 45	Vastgesteld Raad van Bestuur: d.d. 26-7-2011 paraaf
Centrum/Afdeling:	Functiecode: 012359	Registratie HRM: d.d. 8-8-2011

1. Plaats in de organisatie

Ontvangt hiërarchisch leiding van de centrummanager en krijgt aanwijzingen van de Projectleider van projecten ervaringsdeskundigheid en Rehabilitatiedeskundige en geeft aanwijzingen aan de ervaringsdeskundig begeleiders.

2. Doel van de functie

Het coördineren van alle werkzaamheden van het team van ervaringsdeskundig begeleiders om een optimale dienstverlening aan te kunnen bieden aan de cliënten en de in- en externe afnemers van deze dienstverlening. Coacht en begeleidt het team ervaringsdeskundig begeleiders. In geval van crisissituaties eerstverantwoordelijk aanspreekpunt van het team ervaringsdeskundig begeleiders. Levert een substantiële bijdrage met betrekking tot de formulering van beleid op het gebied van ervaringsdeskundigheid in de organisatie.

3. Resultaatgebieden

3.1. Begeleiding en ondersteuning vanuit ervaringsdeskundigheid.

Het zelfstandig coördineren, begeleiden, en ondersteunen van (groepen) cliënten, gericht op het vergroten van vaardigheden van cliënten ter bevordering van hun herstelproces. Het zelfstandig coördineren, coachen en begeleiden van het team ervaringsdeskundig begeleiders om een optimale dienstverlening aan te kunnen bieden aan zowel het team als de cliënten en de interne en externe afnemers van deze dienstverlening.

Kernactiviteiten

- Begeleidt sollicitatie- en arbeidsoriëntatiegroepen in- en extern (bv bij Novadic, onderwijsinstellingen).
- Biedt individuele begeleiding en ondersteuning aan cliënten op verzoek van de behandelaar in het kader van een behandel-/begeleidingsplan.
- Is vanuit het team ervaringsdeskundig begeleiders aanspreekpunt voor de eindverantwoordelijk zorgmanager en behandelaar en rapporteert de bevindingen in het cliëntendossier.

- Erkent eigen kracht en zelfgekozen oplossingen van de cliënt en stimuleert eigen regie en keuzes van cliënt, gaat een bondgenootschap aan met de cliënt op een gelijkwaardig niveau
- Is in staat het herstelproces en herstelmomenten uit het verhaal van de cliënt te herkennen en benoemen en luistert en werkt vanuit het eigen verhaal van de client
- Ondersteunt de cliënt in het leggen van persoonlijke waardevolle verbindingen met anderen (collectieve ervaringen en burgerschap)
- Weet voorbeelden uit eigen ervaring te hanteren in relatie met de behoefte en ervaringen van de cliënt

3.2. Voorlichting en consultatie.

Het zelfstandig ontwikkelen en verzorgen van voorlichtingsactiviteiten in afstemming met de projectleider op het gebied van werken met eigen ervaring voor cliëntengroepen, eigen organisatie, instellingen, medewerkers, netwerkcontacten en zelfhulpnetwerk. Het consulteren van individuele cliënten in afstemming met de behandelaar teneinde het herstelproces van cliënten te bevorderen.

Kernactiviteiten

- Organiseert en coördineert voorlichtingsbijeenkomsten en verzorgt deze zowel in- als extern (landelijk).
- Delegeert en instrueert de ervaringsdeskundig begeleiders in de organisatie ten behoeve van de uitvoering van de voorlichtingsbijeenkomsten in- en extern.
- Is verantwoordelijk voor het samenstellen en actualiseren van voorlichtingsmateriaal in afstemming met de andere ervaringsdeskundig begeleiders.
- Signaleert trends en behoeften in de interne en externe markt en initieert en implementeert de inzet van ervaringsdeskundigheid in samenwerking met cliëntenorganisaties, cliëntenbelangenbureau en zelfhulpnetwerk.
- Signaleert vragen voor nieuwe cursussen en neemt initiatief om deze te ontwikkelen.

3. Intervisie.

Het coachen van het team ervaringsdeskundig begeleiders en optimaliseren van hun vaardigheden en kennis.

Kernactiviteiten

- Het bieden van consultatieve ondersteuning aan ervaringsdeskundig begeleiders en hulpverleners in- en extern.
- Levert een actieve bijdrage aan intercollegiale toetsingen (in- en extern) en coördineert de intervisiebijeenkomsten van ervaringsdeskundig begeleiders.
- Begeleidt en coacht nieuwe ervaringsdeskundig begeleiders.
- Is trainer bij cursussen en trainingen betreffende werken met eigen ervaring.
- Toont betrokkenheid vanuit eigen doorleefde ervaringen

4. Kwaliteitszorg en innovatie.

Het optimaliseren, actualiseren en implementeren van de zorgverlening op het gebied van ervaringsdeskundigheid.

Kernactiviteiten

- maakt beleidsplannen en vertaalt deze in concrete activiteiten die van belang zijn voor de ontwikkeling en kwaliteitstoename op het gebied van ervaringsdeskundigheid in- en extern.
- Levert een substantiële bijdrage met betrekking tot de formulering van kwaliteitscriteria op het gebied van het werken als ervaringsdeskundig begeleider.
- Ontwikkelt samen met projectleider en zorgmanager de inzet van ervaringsdeskundigheid binnen GGzE en externe samenwerkingspartijen.

5. Professionele ontwikkeling

Het analyseren en in overleg met de centrummanager/projectleider vaststellen van de eigen professionele ontwikkelingsbehoefte en te komen tot een persoonlijk ontwikkelingsplan, waarin ontwikkelingsdoelstellingen en/of loopbaandoelstellingen en de voorstellen ter realisatie zijn opgenomen.

Kernactiviteiten

- Neemt verantwoordelijkheid voor de eigen professionele ontwikkeling door het, in overleg met de centrummanager, opstellen van een persoonlijk ontwikkelingsplan.
- Stemt de eigen professionele ontwikkeling af op de ontwikkelingseisen van de divisie/het centrum.
- Stemt ontwikkelingen op professioneel gebied af met collega's.
- Koppelt tijdens training en scholing opgedane kennis en ervaring terug aan collega's.
- Begeleidt stagiaires.
- Neemt deel aan professioneel overleg, coachen en intervisie.

6. Arbeidsomstandigheden

Het ondersteunen van het Arbobeleid van de organisatie, teneinde de arbeidsomstandigheden van zichzelf en die van collega's te verbeteren.

Kernactiviteiten

- Signaleert situaties waarin sprake is van onveiligheid of van situaties waarin de gezondheid en/of welzijn (op termijn) schade wordt berokkend en doet concrete voorstellen ter verbetering.
- Hanteert zorgvuldig de richtlijnen en veiligheidsvoorschriften die aanwezig zijn met betrekking tot de arbeidsomstandigheden.

7. Trainingen en cursussen.

Het, in afstemming met de projectleider, ontwikkelen en uitvoeren van trainingen en cursussen voor cliënten, hulpverleners en het team ervaringsdeskundig begeleiders op het gebied van herstel en werken met eigen ervaring.

Kernactiviteiten

- Ontwikkelt en verzorgt zelfstandig scholingsprogramma's voor hulpverleners met betrekking tot het omgaan met ervaring en inzet van ervaringsdeskundigheid op de diverse zorgeenheden.
 - Ontwikkelt en verzorgt zelfstandig cursussen en trainingen en voert deze uit ter bevordering van "het werken met eigen ervaring" met cliënten.
 - Verzorgt onderwijsactiviteiten binnen opleidingsinstituten (bijvoorbeeld ROC, Fontys, e.a.).
 - Is co-trainer van reguliere trainingsprogramma's (zoals bijv. Liberman module verslaving) en levert hierin een specifieke bijdrage vanuit zijn/haar ervaringsdeskundigheid.
-

4. Functie-eisen

Kennis

- Een voor de zorgsector relevante opleiding op MBO-niveau en/of Maatschappelijke Zorg met specialisatie ervaringsdeskundigheid met een werk- en denkniveau op HBO niveau
- De cursus 'TOED', Voorwerk of 'Werken met eigen ervaring' gevolgd en de bereidheid om zich verder te scholen/te ontwikkelen op het gebied van ervaringsdeskundigheid.
- Minimaal 3 jaar werkervaring in (vrijwilligers)werk waarbij de ervaringsdeskundigheid centraal stond
- De functie vereist kennis van behandelkaders in relatie met ervaringsdeskundigheid.
- Is ervaringsdeskundige en heeft kennis van de gevolgen van het hebben van een kwetsbaarheid en van het doormaken van een ontwrichtende situatie.
- Kennis van begrippen Herstel, Empowerment, ervaringsdeskundigheid en van het eigen herstelproces.
- Vaardigheden en kennis met betrekking tot het begeleiden van groepen en individuen.
- Kunnen reflecteren op het eigen herstel proces

Zelfstandigheid

- De functie wordt zelfstandig uitgeoefend waarbij voorkomende bijzonderheden en afwijkingen zelfstandig worden opgelost, respectievelijk afgehandeld.
- In het kader van innovatie van de producten is een initiërende en pro-actieve attitude vereist.

Sociale vaardigheden

- Eisen worden gesteld aan vaardigheden om in in- en externe samenwerkings- en overlegsituaties adequaat te kunnen participeren.
- Voor de uitvoering van werkbegeleiding, coaching en trainingen zijn vaardigheden van belang op het gebied van didactische werkvormen.

Risico's, verantwoordelijkheden en invloed

- Het verkeerd inschatten van situaties kan gevaar met zich meebrengen voor de cliënt/het cliëntensysteem, bijvoorbeeld in een crisissituatie.
- Is verantwoordelijk voor een adequate dagelijkse organisatie van de activiteiten en voor een efficiënte en effectieve inzet van middelen en menskracht.
- Levert een bijdrage aan de beleidsvorming over de inzet en deskundigheidsbevordering van ervaringsdeskundigen binnen GGzE.
- In de functie is sprake van enig afbreukrisico met betrekking tot de implementatie van ervaringsdeskundigheid in- en extern.

Uitdrukkingsvaardigheid

- Eisen worden gesteld aan mondelinge uitdrukkingsvaardigheid, met name in de begeleidingssituatie en eventueel bij in- en externe contacten.
- Eisen worden gesteld aan schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid voor het verzorgen van rapportages, meerjaren(beleids)plannen en mede vormgeven aan presentaties.

Bewegingsvaardigheid

- Eisen worden gesteld bij het werken met een PC.

Oplettendheid

- Eisen worden gesteld aan het kunnen inschatten van (crisis)situaties ter voorkoming van gevaar van de cliënt/het cliëntensysteem of omgeving.
- Oplettendheid is vereist bij de operationele aansturing van ervaringsdeskundigen en de bewaking van de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening.
- Tevens is oplettendheid nodig voor het bewaken van kwaliteit van het ontwikkelingsproces in het kader van intercollegiale toetsing in- en extern, feedback en coachen van collega ervaringsdeskundig begeleiders.
- Oplettendheid kan in het gedrang komen door werkdruk en soms door omgevingsfactoren.

Overige functie-eisen

- In de functie worden eisen gesteld aan creativiteit, geduld en doorzettingsvermogen.
- De rol en positie van functiehouders binnen de organisatie stellen eisen aan betrouwbaarheid, integriteit, zorgvuldigheid en representatief gedrag.

Inconveniënten

- Psychische belasting en risico op persoonlijk letsel zijn aanwezig in de contacten met cliënten/cliëntensystemen. Er kan sprake zijn van verbaal geweld en/of (dreigend) fysiek geweld.
- Bezwaarlijke omstandigheden kunnen ook zijn het in contact komen met onaangenaam aandoende materialen en vuil in de contacten met cliënten in diens woon- of leefomgeving.